

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №17 «Ручеёк»

ПРИКАЗ

11.02.2017г.

№ 2

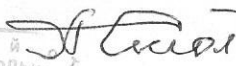
Об утверждении положения об оплате за содержание детей в МБДОУ д/с  
№17 «Ручеёк»

На основании Постановления Администрации Дубовского района Ростовской области № 50 от 01.02.2017г « О повышении родительской платы за содержание детей в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях Дубовского района» , приказа Дубовского РОО №28 от 10.02.2017 года «О повышении родительской платы за содержание детей в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях Дубовского района Ростовской области» , «Положения Дубовского РОО о плате за содержание детей в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об оплате за содержание детей в МБДОУ д/с №17 «Ручеёк» с 01 февраля 2017года согласно приложения №1.
2. Главному бухгалтеру Гапоновой О.Б усилить контроль за целевым расходованием денежных средств, поступивших в качестве родительской платы.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

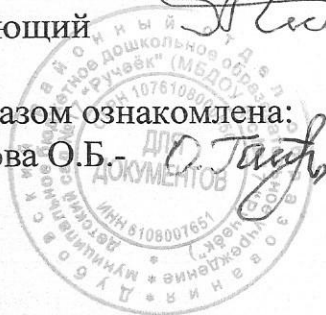
Заведующий



А.С.Столбунова

С приказом ознакомлена:

Гапонова О.Б.





Приложение №1 к приказу №2 от 11.02.2017г.

Утверждаю.

Заведующий МБДОУ д/с №17 «Ручеёк»

для А.С. Столбунова А.С. Столбунова

ДОКУМЕНТОВ (приказ № 2 от 11.02.2017г.)

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ПЛАТЕ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ДЕТЕЙ В МБДОУ д/с №17 «Ручеёк»

Положение разработано в соответствии со статьей 65 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г №273\_ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Администрации Дубовского района Ростовской области № 50 от 01.02.2017г « О повышении родительской платы за содержание детей в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях Дубовского района», приказа Дубовского РОО №28 от 10.02.2017 года «О повышении родительской платы за содержание детей в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях Дубовского района » и в целях улучшения условий содержания детей, упорядочения взимания и использования родительской платы за содержание детей в МБДОУ д/с №17 «Ручеёк» .

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение регулирует вопросы установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание детей в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №17 «Ручеёк» (далее родительская плата МБДОУ), реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, а также определяет порядок и условия внесения родительской платы и предоставления за счет средств бюджета района отдельным категориям родителей (законных представителей) льгот родительской плате.

1.2. Положение направлено на обеспечение экономически обоснованного распределения затрат между родителями и бюджетом района на содержание детей с учетом реализации конституционных гарантий общедоступности образования, а также дифференцирования платы за услуги по содержанию детей в зависимости от режима работы и вида групп дошкольных организаций.

1.3. Родительская плата используется муниципальной бюджетной дошкольной образовательной организацией целевым образом на частичное возмещение затрат на содержание ребенка в дошкольной образовательной организации.

Под затратами на содержание ребенка в муниципальной бюджетной дошкольной образовательной организации понимаются затраты

осуществляемые учреждением для обеспечения условий для пребывания ребенка в организации на питание, уход, присмотр и оздоровление детей.

## **2.ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТ ПО РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЕ, порядок назначения и выплаты компенсации части родительской платы.**

2.1. Размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание одного ребенка в день в МБДОУ, установлен в соответствии с Постановления Администрации Дубовского района Ростовской области № 50 от 01.02.2017г « О повышении родительской платы за содержание детей в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях Дубовского района»,

- с 9-ти часовым пребыванием детей- 43,6 рублей в день

2.2.Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми не может превышать 20 процентов затрат на их пребывание в организации.

2.3. От платы за содержание детей в МБДОУ освобождаются:

-родители детей с выявленными недостатками в физическом или психическом развитии (по заключению медицинского учреждения), в том числе детей-инвалидов, детей с туберкулезной интоксикацией.

- с родителей (законных представителей) детей — сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.4. Определение размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) в месяц, производится на основании табеля учёта посещаемости детей, предоставляемых в бухгалтерию МБДОУ.

2.5. За дни отсутствия ребенка в МБДОУ на основании подтверждающих документов производится перерасчет родительской платы, в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами и настоящим Положением.

2.6.Предоставление льгот по родительской плате осуществляется МБДОУ на основании предоставления родителями (законными представителями) справок о составе семьи и документов, подтверждающих их право на льготу, поданных в МБДОУ.

2.7. Помимо мер социальной поддержки, установленных действующими законодательными и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, льготы по родительской плате за счет средств бюджета Дубовского района предоставляются лицам, являющимся опекунами детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей в размере 100% от родительской платы.

2.8. Порядок назначения и выплаты компенсации части родительской платы

2.9. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную

программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации:

- 20 процентов — на первого ребенка в семье;
- 50 процентов — на второго ребенка в семье;
- 70 процентов — на третьего или каждого последующего ребенка в семье.

2.10. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующей образовательной организации за текущий месяц.

2.11. При определении размера компенсации учитываются дети в возрасте до 18 лет (в случае обучения ребенка в очной форме в общеобразовательных организациях, в том числе специальных (коррекционных), или образовательных организациях начального, среднего или высшего профессионального образования — в возрасте до 23 лет), проживающие в семье родителя (законного представителя), вносящего в соответствии с договором с учреждением родительскую плату.

2.12. Компенсации, указанные в пункте 2.9. настоящего Положения, предоставляются одному из родителей (законных представителей), вносящему в соответствии с договором с учреждением родительскую плату, при предоставлении в учреждение:

- заявления о предоставлении компенсации;
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и место жительства заявителя;
- копию свидетельства о рождении (усыновлении) ребёнка, на которого оформляется компенсация или договор о передаче ребёнка на воспитание в приёмную семью (договора о патронатном воспитании) либо выписку из решения органа опеки и попечительства об учреждении над ребёнком опеки, а также один из вышеуказанных документов на всех предыдущих детей в возрасте до 18 лет (в случае обучения ребёнка в очной форме в общеобразовательных учреждениях, или образовательных учреждениях высшего образования — в возрасте до 23 лет), проживающих в семье родителя (законного представителя).
- справку об обучении по очной форме в общеобразовательных учреждениях, или образовательных учреждениях высшего образования.
- квитанции об оплате услуг детского сада

### **3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ.**

3.1. Родители (законные представители) обязаны вносить родительскую плату согласно Устава МБДОУ до 15 числа каждого месяца за отчетный прошедший месяц через банк, расположенный на территории района или согласно реестра под роспись.

3.2. Плата родителей за содержание детей в дошкольных организациях взимается в полном размере во всех случаях за исключением:

- пропуск по болезни ребенка (согласно предоставленной медицинской справки);
- пропуск по причине карантина;
- при отсутствии ребенка в дошкольной организации в течение оздоровительного периода (сроком до 75 дней в летний период);
- при отсутствии ребенка в дошкольной организации в период отпуска родителей (законных представителей).
- за период закрытия дошкольной организации на ремонтные и аварийные работы.

3.4. Начисление платы за содержание ребенка в дошкольной организации производится бухгалтерией до 5 числа месяца следующего за отчетным, согласно календарному графику работы дошкольной организации и табеля посещаемости детей за предыдущий месяц, предоставленного 1-го числа месяца следующего за отчетным.

#### **4. РАСХОДОВАНИЕ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ.**

4.1. Родительская плата расходуется в следующем порядке:

- сумма средств, полученная в качестве родительской платы, направляется на оплату продуктов питания;
- **сумма средств, полученная за содержание детей дополнительно средствам, запланированным в бюджете на соответствующий год** или оставшаяся после оплаты всех расходов, необходимых на питание всех детей, детей направляется на оплату расходов на содержание, уход и присмотр детей, исходя из потребностей бюджетного учреждения.

#### **5. КОНТРОЛЬ ЗА ПОСТУПЛЕНИЕМ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ.**

5.1. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет заведующий муниципальной бюджетной дошкольной образовательной организацией.

5.2. Контроль за целевым использованием денежных средств, поступивших в качестве родительской платы, осуществляет заведующий муниципальной бюджетной дошкольной образовательной организации.